

«УТВЕРЖДАЮ»:

Председатель
Единой закупочной комиссии
ОАО «ЕИРЦ»

_____ Сtryжакова И.В.
«__» _____ 20__ г.

**ПАКЕТ ДОКУМЕНТОВ №
ЗАПРОС ЦЕН НА БУМАЖНОМ НОСИТЕЛЕ**

На оказание услуг по снятию показаний индивидуальных, общих (квартирных), комнатных приборов учета газа, проверки и технического состояния в соответствии с действующим законодательством у абонентов, проживающих в многоквартирных жилых домах, садоводческих товариществах и индивидуальных жилых домах (частный сектор) г. Ростова-на-Дону с осуществлением деятельности по приему абонентов и управлению дебиторской задолженностью абонентов

2016 г.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН НА БУМАЖНОМ НОСИТЕЛЕ

является неотъемлемой частью извещения

Наименование пункта	Пояснения
1. Наименование заказчика	Открытое акционерное общество «Единый-информационно-расчетный центр» (далее ОАО «ЕИРЦ», Заказчик)
2. Организатор	Единая комиссия по закупкам
3. Предмет запроса цен	Оказание услуг по снятию показаний индивидуальных, общих (квартирных), комнатных приборов учета газа, проверки их технического состояния в соответствии с действующим законодательством у абонентов, проживающих в многоквартирных жилых домах, садоводческих товариществах и индивидуальных жилых домах (частный сектор) г. Ростова-на-Дону с осуществлением деятельности по приему абонентов и управлению дебиторской задолженностью абонентов
4. Способ закупки	Запрос цен на бумажном носителе
5. Предмет Договора: наименование оказываемых услуг; объем оказываемых услуг; условия и сроки (периоды) оказания услуг	<p>Оказание услуг по снятию показаний индивидуальных, общих (квартирных), комнатных приборов учета газа, проверки их технического состояния в соответствии с действующим законодательством у абонентов, проживающих в многоквартирных жилых домах, садоводческих товариществах и индивидуальных жилых домах (частный сектор) г. Ростова-на-Дону с осуществлением деятельности по приему абонентов и управлению дебиторской задолженностью абонентов:</p> <p>Объем: Предусматривается ежемесячное оказание услуг (в течение 12 месяцев начиная с момента заключения договора) примерно равными частями:</p> <ul style="list-style-type: none"> • - ежемесячно съем показаний не более 93 000 единиц приборов учета у абонентов; • -ежемесячная работа с дебиторской задолженностью абонентов; • - в судебном порядке – подача не менее 360 исковых заявлений в суд в месяц; • - в досудебном порядке – доставка не более 120 000 досудебных предупреждений в месяц; • - расклейка объявлений на подъездах многоквартирных жилых домов • - формирование и доставка абонентам письменных предупреждений о необходимости погашения задолженности по оплате за газ; • - автодозвон абонентов, имеющих задолженность; • - прием абонентов по вопросам расчетов за потребленный природный газ; • - изготовление доставка абонентам платежных документов с отражением сведений о размере задолженности по оплате услуг <p>Объем услуги не является фиксированным, может изменяться как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения в зависимости от вновь заключаемых или расторгаемых договоров с абонентами. Сроки оказания услуг с момента подписания договора на 12 месяцев.</p>
6. Максимальная цена Договора	<p>Максимальная сумма по Договору должна составлять не более 41 200 000 рублей (сорок один миллион двести тысяч рублей) в год (в т.ч. НДС).</p> <p>Максимальное ежемесячное вознаграждение за выполненные услуги, в</p>

	<p>соответствии с требованиями договора составляет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1,58% (одна целая пятьдесят восемь сотых процента) (в т.ч. НДС) от ежемесячных сумм поступлений на расчетный счет «Заказчика» денежных средств абонентов (с учетом пени) в счет оплаты за потребленный природный газ; <p>Максимальная цена Договора включает в себя все налоги, затраты, издержки и иные расходы Исполнителя, в том числе сопутствующие, связанные с исполнением Договора.</p>
7. Сроки и порядок оплаты услуг	В соответствии с проектом Договора
8. Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками, исполнителями, подрядчиками	Российский рубль
9. Требования к участникам размещения заказа	<p>Соответствие участников размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с действующим законодательством РФ к лицам, осуществляющим оказание услуг, являющихся предметом закупки;</p> <p>Не проведение ликвидации Участника размещения заказа - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;</p> <p>Неприостановление деятельности Участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие;</p> <p>Отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие не принято.</p> <p>Дополнительные требования к участникам размещения заказа:</p> <p>Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках размещения заказа;</p>
10. Документы и порядок подачи заявки	<p>Участник размещения заказа подает заявку в письменной форме в запечатанном конверте в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен на бумажном носителе.</p> <p>Все документы, входящие в состав заявки на участие в запросе цен должны быть пронумерованы, сшиты, скреплены печатью с указанием количества страниц и заверены подписью руководителя или уполномоченного лица на подписание заявки.</p> <p>Участник запроса цен прикладывает к пакету документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ценовое предложение (заявку) (Приложение №1). Цена услуг указывается с учетом сведений включенных или не включенных в нее расходах (уплату

	<p>налогов, сборов и других обязательных платежей);</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анкету участника (Приложение №2); - Копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения извещения о проведении запроса цен; - Копию выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за три месяца до дня размещения извещения о проведении запроса цен; - Копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с действующим законодательством РФ; - Копию свидетельства о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения; - Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа (копия решения о назначении или об избрании, либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени руководителя участника размещения заказа без доверенности). В случае, если от имени руководителя участника размещения заказа действует иное лицо, ценовое предложение на участие в конкурсе должно содержать также доверенность на осуществление действий от имени руководителя участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа (при наличии) и подписанную руководителем участника размещения заказа (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, ценовое предложение на участие в запросе цен должно содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица <p>Все копии документов к пакету должны быть заверены подписью руководителя и печатью организации.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Наименование и характеристики оказываемых услуг. При этом должны быть указаны качественные, функциональные, технические характеристики услуг, связанные с определением соответствия с запросом Заказчика; - Опись всех документов; - Структуру (штатное расписание) предприятия участника; - Устав предприятия участника; - Справка об отсутствии задолженности перед бюджетом и внебюджетными фондами. <p>Поданная заявка является соглашением участника размещения заказа на условия Заказчика, указанные в извещении и документации запроса цен.</p> <p>Заявки, поданные до дня начала срока подачи заявок, либо после дня окончания срока подачи заявок, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются.</p>
<p>11. Порядок и сроки предоставления участникам разъяснений по документации</p>	<p>Любая организация вправе направить в адрес председателя Единой комиссии по закупкам запрос о разъяснении положений документации по закупкам (факс 8 (863) 262-74-88). Запрос может быть направлен не позднее, чем за один рабочий день до дня окончания подачи ценовых предложений на участие в закупке. Каждый участник размещения заказа имеет право направить не более двух запросов по одной процедуре, в противном случае председатель Единой комиссии по закупкам имеет право не отвечать ни на один из запросов участника размещения заказа. Заказчик в течение одного рабочего дня со дня поступления запроса направляет разъяснения.</p>

12. Внесение изменений	Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса цен, в документацию о проведении запроса котировок не позднее, чем за 2(два) рабочих дня до даты окончания приема заявок. Изменение предмета запроса цен не допускается.
13. Критерии и порядок оценки ценовых предложений	<p>Единая комиссия по закупкам признает участника размещения заказа участником, если поданная заявка оформлена в соответствии с установленными требованиями, предложенная цена не превышает установленную максимальную цену договора. Единая комиссия по закупкам отбирает победителя из участников. Победителем признается участник, предложивший минимальную цену оказания услуг.</p> <p>При сравнении ценовых предложений учитываются цены указанные в заявках, либо рассчитываются Единой комиссией по закупкам после приведения всех предложенных цен к единому базису (учет расходов на исполнение договора, в том числе НДС, если условиями запроса цен предусматривалась возможность подавать цены в разном формате, как с учетом таких расходов, так и без них).</p> <p>При предложении наиболее низкой цены на товары, работы, услуги несколькими участниками победителем в проведении запроса цен признается участник, заявка которого поступила раньше.</p>
14. Заключение договора и сроки его подписания	<p>Результаты рассмотрения и оценки заявок оформляются Протоколом в 2-х экземплярах. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих со дня подписания Протокола направляет Победителю (Участнику) закупки 1 (один) экземпляр Протокола и 2 (два) экземпляра договора.</p> <p>Победитель (Участник) запроса цен в течение 3 (трех) рабочих дней должен подписать договор и вернуть Заказчику для подписания и удостоверения печатью. Заказчик вправе отказаться от заключения договора с Победителем (участником) при уклонении Победителем (участником) от заключения договора, а так же в случаях предусмотренных «Положением о закупках товаров, работ, услуг».</p>
15. Место, срок предоставления заявок	<p>344082, г. Ростов-на-Дону, ул. Пушкинская, 45/71 Режим работы: понедельник-четверг с 9.00 до 18.00, пятница с 9.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 13.48 Контактное лицо: Супрун Е.Е. (863) 269-55-20, 262-74-88 Срок предоставления заявки: с 8 июля 2016г (17 часов 00 минут (по московскому времени)) по 15 июля 2016г (17 часов 00 минут (по московскому времени)).</p>
16. Место, дата рассмотрения заявок	<p>По адресу Заказчика: 344022, Россия, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, ул. Пушкинская 45/71. «18» июля 2016г.</p>
17. Место, дата подведения итогов по рассмотрению заявок	<p>По адресу Заказчика: 344022, Россия, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, ул. Пушкинская 45/71. «18» июля 2016г.</p>
18. Возможность отказаться от проведения процедуры запроса цен	<p>Заказчик вправе отказаться от проведения запроса цен в любое время. Заказчик не несет обязательств или ответственности в случае не ознакомления Участниками закупок с извещением об отказе от проведения запроса цен.</p>

следует оформить на официальном бланке участника запроса цен

ЦЕНОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Изучив Извещение о проведении запроса цен на право заключения договора на поставку (указывается предмет закупки), опубликованное на сайте (указывается адрес сайта) (указывается дата размещения извещения),

_____ ,
(полное наименование Участника запроса цен)

зарегистрированное по адресу:

_____ ,
(юридический адрес Участника запроса цен)

ИНН/КПП _____,

выражает согласие исполнить условия, указанные в извещении о проведении запроса цен и условия договора, предусмотренные «Проектом договора» и предлагает поставку следующего товара (выполнить работы, оказать услуги):

Сумма по Договору должна составлять _____ рублей в год (в т.ч. НДС).

Ежемесячное вознаграждение за выполненные услуги составляет: _____ % (в т.ч. НДС) от ежемесячных сумм поступлений на расчетный счет «Заказчика» денежных средств абонентов (с учетом пени) в счет оплаты за потребленный природный газ;

В цену включены: _____;

Срок оказания услуг: с _____ г. по _____ г.

Сроки и условия оплаты: _____;

Характеристики услуг: _____

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование участника запроса цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование участника запроса цен) банкротом, деятельность _____ (наименование участника запроса цен) не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае признания нас победителем запроса цен, мы берем на себя обязательства подписать со своей стороны договор в соответствии с требованиями документации по запросу цен и условиями нашей заявки на участие в запросе цен.

Мы уведомлены и согласны с условием, что в случае предоставления нами недостоверных сведений мы можем быть отстранены от участия в запросе цен, а в случае, если недостоверность предоставленных нами сведений будет выявлена после заключения с нами договора, такой договор может быть расторгнут.

К настоящей заявке прикладываются следующие документы: _____

(должность, м.п.)

(подпись)

(ф.и.о.)

следует оформить на официальном бланке участника запроса цен.

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН*

№	Наименование	Сведения об Участнике запроса цен (заполняется Участником запроса цен)
1	Полное наименование	
2	Сокращенное наименование	
3	Адрес Участника запроса цен	
4	Свидетельство о регистрации (дата и номер, кем выдано)	
5	ИНН/КПП	
6	ОГРН/ОКПО/ОКАТО/ОКМТО/ОКОПФ/ОКФС	
7	Юридический адрес	
8	Почтовый адрес	
9	Фактическое местонахождение	
10	Банковские реквизиты (наименование банка, БИК, ИНН, р/с и к/с)	
11	Контактные телефоны (с указанием кода страны и города)	
12	Факс (с указанием кода страны и города)	
13	Адрес электронной почты	
14	Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника запроса цен, имеющего право подписи согласно учредительным документам Участника запроса цен, с указанием должности и контактного телефона	
15	Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица Участника запроса цен с указанием должности и контактного телефона	

* - в случае если Участник запроса цен привлекает других юридических лиц или индивидуальных предпринимателей к соисполнению Договора, такие формы заполняются на каждое привлекаемое юридическое или физическое лицо.

(должность)

м.п

(подпись)

/_____/

(ф.и.о.)

Договор возмездного оказания услуг

г. Ростов-на-Дону

«__» _____ 20__ г.

_____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", с одной стороны и **Открытое акционерное общество «Единый информационно-расчетный центр»** в лице генерального директора Стрыжаковой Ирины Викторовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Заказчик", с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. «Заказчик» поручает, а «Исполнитель» берет на себя обязательства по оказанию услуг по снятию показаний индивидуальных, общих (квартирных), комнатных приборов учета газа, проверки и технического состояния в соответствии с действующим законодательством у абонентов, проживающих в многоквартирных жилых домах, садоводческих товариществах и индивидуальных жилых домах (частный сектор) г. Ростова-на-Дону с осуществлением деятельности по приему абонентов и по управлению дебиторской задолженностью абонентов.

1.2. «Исполнитель» вправе оказывать услуги силами, как своих работников, так и силами лиц, привлекаемых им на основании гражданско-правовых договоров. Лица, привлекаемые «Исполнителем» (на основании как трудовых, так и гражданско-правовых договоров) для оказания «Заказчику» услуг, указанных в пункте 1.1 настоящего Договора, подлежат согласованию с «Заказчиком».

1.3. За выполнение работ и оказание услуг «Заказчик» выплачивает «Исполнителю» вознаграждение в порядке и на условиях, установленных настоящим Договором.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

2.1. Максимальная сумма по настоящему договору должна составлять не более 41 200 000,00 (сорок один миллион двести тысяч рублей) рублей в год, (в т.ч. НДС-18%).

2.2. Ежемесячная стоимость услуг по настоящему Договору составляет _____% (_____) (в т.ч. НДС – 18%) от ежемесячных сумм поступлений на расчетный счет «Заказчика» денежных средств абонентов (с учетом пени) в счет оплаты за потребленный природный газ.

2.3. Оказанный объем услуг, на основании отчетных форм, указанных в **Приложениях** к настоящему Договору, факт выполнения работ и оказания услуг со стороны «Исполнителя» и их получения «Заказчиком» оформляется Актом приемки-сдачи услуг (работ) (со всеми приложениями отчетных форм). Ежемесячно Актом приемки-сдачи услуг (работ) до 5 числа после закрытия отчетного месяца Исполнитель обязуется предоставлять Заказчику для подписания. На основании подписанного Сторонами без возражений акта оказания услуг «Исполнителем» выставляется счет.

2.4. Заказчик до 25 числа каждого месяца оплачивает «Исполнителю» аванс в размере 500 000 (пятьсот тысяч) руб. без НДС – 18%. Окончательный расчет производится в течение 40 рабочих дней после подписания Акта приемки-сдачи услуг (работ).

2.5. В течение 5 рабочих дней со дня получения Акта приемки-сдачи услуг (работ) «Заказчик» обязан подписать Акт приемки-сдачи услуг (работ) предоставленный со стороны «Исполнителя», либо направить в течение 3 рабочих дней со дня получения Акта в адрес «Исполнителя» в письменном виде мотивированный отказ от подписания Акта.

Обмен Актом приемки-сдачи услуг (работ) с приложениями отчетных форм Сторонами настоящего Договора осуществляется путем передачи под роспись с входящим номером и датой или направляется заказной корреспонденцией.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Права и обязанности «Заказчика»:

3.1.1. «Заказчик» поручает «Исполнителю» оказание услуг в соответствии с п. 1.1. настоящего Договора и контролирует качество и своевременность их исполнения.

3.2. «Исполнитель» обязан:

3.2.1. Предоставить «Заказчику» услуги в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором, и надлежащего качества.

3.2.2. Осуществлять:

- инвентаризацию объектов газификации абонентов один раз в год;
- снятие контрольных показаний приборов учета газа не реже 2 раз в год по каждому лицевого счету с прибором учета газа; производить осмотр приборов учёта газа на предмет нарушения пломб газоснабжающей организации или завода-изготовителя, проверку исправности прибора учета (путем осмотра на наличие механических повреждений), передачу газоснабжающей организации сведений о характеристиках прибора учета на дату снятия показаний (тип, марка, заводской номер и т.п.).

3.2.3. Ежемесячно представлять «Заказчику» и газоснабжающей организации информацию по форме согласно **Приложению № 1** к настоящему Договору:

- снятие контрольных показания обходчиками «Исполнителя» с приборов учета.

«Исполнитель» в срок, установленный п.2.2. настоящего Договора одновременно с актом приемки-сдачи работ обязан направить «Заказчику» документы, подтверждающие передачу контрольных показаний обходчиков от «Исполнителя» в газоснабжающую организацию.

3.2.4. Осуществлять подготовку и направление в судебные органы исковых заявлений о взыскании задолженности с абонентов, проживающих в многоквартирных жилых домах, садоводческих товариществах и в индивидуальных жилых домах (частный сектор) г. Ростова-на-Дону (**Приложение № 2** к настоящему Договору) за потребленный природный газ на основании:

- выданной газоснабжающей организацией доверенности;
- оплаченной газоснабжающей организацией госпошлины.

3.2.5. Обеспечить сохранность и возврат оригиналов документов и доверенностей, полученных от газоснабжающей организации, за исключением оригиналов документов, переданных в соответствующие государственные, муниципальные либо судебные органы, согласно существующих правил и процедур.

3.2.6. Ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным, направлять «Заказчику» отчет по работе с дебиторской задолженностью абонентов в судебном порядке, по форме, согласно **Приложению № 3** к настоящему Договору. Оригиналы судебных актов (решения, вступившие в законную силу) и оригиналы исполнительных листов находятся на хранении у газоснабжающей организации.

3.2.7. Обеспечить на основании письменной заявки «Заказчика» в досудебном порядке проведение мероприятий по снижению задолженности абонентов по оплате за потребленный природный газ, а именно:

- расклейка объявлений на подъездах многоквартирных жилых домов;
- формирование и доставка потребителям (абонентам) письменных предупреждений о необходимости погашения задолженности по оплате за газ;
- автодозвон абонентов, имеющих задолженность (**Приложение № 5** к настоящему Договору);
- изготовление доставка абонентам платежных документов с отражением сведений о размере задолженности по оплате услуг.

3.2.7.1. По результатам мероприятий, направленных на снижение задолженности абонентов, проведенных «Исполнителем» в досудебном порядке, «Исполнитель» формирует и предоставляет «Заказчику» отчеты по форме согласно **Приложению № 4**, **Приложению № 6** к настоящему Договору.

3.2.8. Осуществлять прием абонентов по вопросам расчетов за потребленный природный газ.

3.2.9. «Исполнитель» в целях исполнения настоящего Договора вправе привлекать третьих лиц на выполнение определенных видов работ, оказания определенного вида услуг, оставаясь ответственным за их действия как за свои собственные, при этом «Исполнитель» вправе от своего имени заключать с ними (третьими лицами) договоры, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

4. КАЧЕСТВО ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ УСЛУГ

4.1. Критериями качества предоставляемых «Исполнителем» услуг являются:

4.1.1. Подписанный «Заказчиком» Акт приема-сдачи выполненных работ

4.1.2. Отсутствие письменных уведомлений со стороны «Заказчика» о нарушениях порядка и графика оказания услуг.

5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ СВЕДЕНИЙ

5.1. Стороны договорились сохранять в режиме конфиденциальности любые сведения, полученные одной Стороной в отношении другой в ходе исполнения обязательств по настоящему договору. Режим конфиденциальности распространяется на текст договора и его основные условия, а также на любую иную информацию, которую любая из Сторон идентифицирует как конфиденциальную до или сразу при ее предоставлении другой Стороне.

5.2. К информации, признаваемой в соответствии с настоящим договором конфиденциальной, не могут относиться сведения, являющиеся в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации общедоступными.

В том числе конфиденциальной информацией в рамках настоящего договора является следующая информация:

- информация о персональных данных абонентов.

5.3. Стороны настоящего договора во исполнение Федеральных законов № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных»; № 149-ФЗ от 27.07.2006 «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» обязаны обеспечивать конфиденциальность и безопасность полученных и переданных персональных данных при их обработке, принимать необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий; соблюдать иные требования действующего законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Защита информации осуществляется путем организации работы по сбору и систематизации информации, подлежащей защите, и охраняемых сведений, осуществления методического руководства и контроля за работой по оценке технико-экономического уровня и эффективности разрабатываемых мер по защите информации; соблюдение порядка выполнения работ, а также действующего законодательства, касающегося защиты информации.

5.4. Стороны принимают все необходимые меры для того, чтобы их сотрудники, агенты, правопреемники без предварительного письменного согласия другой стороны не информировали третьих лиц о деталях настоящего договора и приложений к нему.

5.5. Обязательства, изложенные в п. 5.1. настоящего Договора не распространяются на следующие сведения:

- сведения, которые были получены Сторонами от третьих лиц без обязательства о сохранении конфиденциальности;

- сведения, предоставление которых предусмотрено требованиями законодательства РФ или органов, имеющих соответствующие полномочия.

5.6. За нарушение режима конфиденциальности по настоящему Договору, Сторона, совершившая подобное нарушение, обязана возместить другой Стороне возникшие у нее в связи с этим нарушением понесенные прямые убытки.

6. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. В рамках исполнения настоящего Договора «Исполнитель» по поручению «Заказчика» осуществляет обработку персональных данных абонентов в целях:

- исполнения обязательств по настоящему Договору;

- регистрации и обработки сведений, необходимых для обслуживания коммунальных платежей;

- регистрации и рассмотрения обращений, жалоб и заявлений граждан;

- обеспечения реализации своих уставных целей и осуществления видов деятельности, указанных в Уставе «Исполнителя».

Перечень действий (операций) по обработке персональных данных, осуществляемых «Исполнителем» в рамках поручения «Заказчика»:

сбор; обработка; систематизация; хранение; накопление; уточнение (обновление, изменение); использование; передача; уничтожение; персональных данных.

6.2. Сторонами устанавливаются требования к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, обрабатываемых в рамках настоящего Договора, а именно:

- безопасность персональных данных обеспечивается Сторонами путем исключения несанкционированного, в том числе случайного доступа к персональным данным.

- безопасность персональных данных при их обработке в информационных системах обеспечивается Сторонами с помощью системы защиты персональных данных, включающей организационные меры и технические средства защиты информации.

- организационные меры предусматривают создание и поддержание правовой базы безопасности персональных данных и разработку (введение в действие), предусмотренных Политикой информационной

безопасности организационно-распорядительных документов.

- технические меры защиты реализуются при помощи соответствующих программно-технических средств и методов защиты.

- перечень необходимых мер защиты информации определяется «Исполнителем» по результатам внутренней проверки безопасности ИСПДн «Исполнителя».

- перечень необходимых мер защиты информации определяется «Заказчиком» по результатам внутренней проверки безопасности ИСПДн «Заказчика».

- обмен персональными данными при их обработке в информационных системах осуществляется Сторонами по каналам связи, защита которых обеспечивается путем реализации как «Заказчиком» так и «Исполнителем» соответствующих организационных мер и (или) путем применения технических средств.

- при обработке персональных данных в информационной системе должно быть обеспечено:

а) проведение мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным и (или) передачи их лицам, не имеющим права доступа к такой информации;

б) своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным;

в) недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных, в результате которого может быть нарушено их функционирование;

г) возможность незамедлительного восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

д) постоянный контроль за обеспечением уровня защищенности персональных данных.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Сторона, причинившая неисполнением или ненадлежащим исполнением своих обязательств другой Стороне убытки, обязана их возместить в сроки и порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

7.2. При привлечении газоснабжающей организации к ответственности со стороны контролирующих органов из-за «ошибок» допущенных «Исполнителем», повлекшей за собой штрафные санкции /убытки газоснабжающей организации, «Исполнитель» обязан возместить данные убытки в полном объеме.

7.3. В случае нарушения Исполнителем сроков предоставления Заказчику отчетности, предусмотренной настоящим Договором, последний вправе задержать оплату вознаграждения услуг Исполнителя до момента получения от Исполнителя отчетности в полном объеме.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует в течение 12 месяцев.

8.2. Стороны имеют право в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящий договор, письменно уведомив об этом другую Сторону не менее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Стороны примут все меры к разрешению споров и разногласий, возникающих в процессе исполнения настоящего Договора или в связи с ним, путем переговоров.

9.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Ростовской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.3. Все изменения, вносимые в настоящий Договор, оформляются в письменном виде, подписываются обеими сторонами или их полномочными представителями, и являются его неотъемлемой частью.

9.4. Все приложения и (или) дополнительные соглашения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью; неотъемлемой частью настоящего Договора будут также являться любые другие документы, подписанные уполномоченными представителями сторон, которые будут обозначены как приложения к настоящему Договору.

9.5. Стороны обязуются рассмотреть проекты изменений и (или) дополнений к настоящему Договору в течение 7 (семи) рабочих дней с момента их получения.

9.6. В целях исполнения настоящего Договора Стороны согласны признавать юридическую силу документов и сведений, направленных «Заказчиком»/ «Исполнителем» в адрес «Заказчика»/ «Исполнителя» на адреса электронной почты Сторон, с последующим предоставлением оригиналов переданных и полученных в электронном виде документов.

9.7. Допускается ведение переписки между Сторонами, непосредственно связанной с решением текущих вопросов по исполнению договорных обязательств, путем обмена факсимильными сообщениями, с последующим направлением оригинала документа.

9.8. В случае изменения наименования, организационно-правовой формы, почтовых и (или) юридических адресов одной из Сторон, а также введения процедуры банкротства в отношении одной из сторон, такая Сторона обязана в письменной форме уведомить об этом другую Сторону в течение 3 (трех) рабочих дней с момента вступления в силу указанных изменений (событий, фактов).

9.9. В случае изменения банковских реквизитов одной из Сторон, такая Сторона, обязана уведомить о таких изменениях другую Сторону не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты их изменения.

9.10. Сторона, не направившая в адрес другой Стороны в установленный настоящим Договором срок, соответствующее уведомление о произошедших изменениях, либо в случае предоставления такого уведомления с недостоверной информацией несет для себя риск наступления неблагоприятных последствий.

9.11. Стороны вправе пересмотреть условия настоящего Договора в случае изменения законодательства РФ, регулирующего правоотношения Сторон по настоящему Договору.

9.12. Во всем, что не оговорено в настоящем договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

9.13. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) идентичных экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

10. ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Приложение № 1 Отчет о работе контролеров-обходчиков.

2. Приложение № 2 Перечень абонентов, проживающих в многоквартирных жилых домах, садоводческих товариществах и индивидуальных жилых домах (частный сектор) г. Ростова-на-Дону.

3. Приложение № 3 Отчет о работе с дебиторской задолженностью абонентов в судебном порядке.

4. Приложение № 4 Отчет о проведении мероприятий по снижению задолженности абонентов в досудебном порядке.

5. Приложение № 5 Форма заявки на автоматическое оповещение через сети телефонной связи (автодозвон) задолжников по оплате за потребленный природный газ.

6. Приложение № 6 Отчет о результатах автодозвона абонентов, имеющих задолженность по оплате за потребленный природный газ.

11. РЕКВИЗИТЫ и ПОДПИСИ СТОРОН

«Заказчик»:

ОАО «Единый информационно-
расчетный центр» г. Ростова-на-Дону
344082 г. Ростов-на Дону
ул. Пушкинская 45 / 71
ИНН 6164318594 /КПП 616401001
ОГРН 114 616 400 3171
ОКАТО 60401372000
ОКПО 76958846/ ОКМТО 60701000001
Рас.счет № 40702810300300005158
ФИЛИАЛ ПАО БАНК ВТБ в г. Ростове-на-
БИК 046015999
кор. счет 30101810300000000999

«Исполнитель»:

Генеральный директор ОАО «ЕИРЦ»

_____ / И.В. Стрыжакова/

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к договору возмездного оказания услуг

№ ___ от _____

Отчет о работе контролеров – обходчиков за _____»

№ п/п	Ф.И.О.	Проведено обследование	Снято контрольных показаний с газовых счетчиков	Уведомление о проверке г/сч	Вручено уведомлений о дате проверки

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

М.П.

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к договору возмездного оказания услуг

№ ___ от _____

**Перечень абонентов,
проживающих в многоквартирных жилых домах, садоводческих товариществах
и индивидуальных жилых домах (частный сектор) г. Ростова-на-Дону**

Перечень домов предоставляется по запросу «Исполнителя».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к договору возмездного оказания услуг

№ ___ от _____

Отчет

о работе с дебиторской задолженностью абонентов в судебном порядке

за период _____»

№ п/п	Содержание выполненных работ	Объем выполненной работы, л/счетов	Сумма долга
1	Отбор абонентов имеющих задолженность, для взыскания ее в судебном порядке		
2	Оформление карточек из БД ИВД для направления исковых заявлений в суд		
3	Формирования пакетов документов для подачи исковых заявлений в суд		
4	Подача исковых заявлений в суд		
5	Предъявление исполнительных листов в ФССП для принудительного исполнения		
6	Участие в рассмотрении дел о взыскании задолженности за потребленный газ мировыми судьями		

ЗАКАЗЧИК

М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

М.П.

**Отчет о проведении мероприятий в досудебном порядке
по снижению задолженности абонентов по оплате за потребленный природный газ
за период _____**

№ п/п	Наименование мероприятия	Количество лицевых счетов потребителей (абонентов)/сумм	Период
1	Доставлено досудебных предупреждений (претензий)	Количество	
		Сумма долга	
2	Оплачено досудебных предупреждений (претензий)	Количество	
		Сумма долга	
3	Доставлено платежных документов со сведениями о размере задолженности	Количество	
		Сумма долга	
4	Количество лицевых счетов для автодозвона	Количество	
	Результаты автодозвона	Сумма долга	
5	Информация о задолженности (объявления), размещаемая на подъездах многоквартирных жилых домов	Количество	
		Сумма долга	

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

М.П.

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к договору возмездного оказания услуг

№ ___ от _____

**Форма заявки на автоматическое оповещение через
сети телефонной связи (автодозвон) задолжников по оплате за потребленный природный газ**

Заказчик:	
1. Количество абонентов для автодозвона	
2. Критерии задолжников	Задолжники с суммой задолженности свыше _____ руб./или/Задолжники, не оплачивающие ЖКУ свыше _____ мес.
3. Количество звонков абоненту	
4. Дни обзвона	
5. Часы обзвона	

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

М.П.

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к договору возмездного оказания услуг

№ ___ от _____

**Отчет о результатах автодозвона абонентов,
имеющих задолженность по оплате за потребленный природный газ**

№ п/п	Ф.И.О.	Улица	№ дома	№ кв.	Дата оплаты	Сумма задолженности по состоянию на ___ руб.	Оплачено по состоянию на ___ руб.

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

М.П.

М.П.